|  |  |
| --- | --- |
| **REGIME DI AVVIO:****Segnalazione Certificata di Inizio Attività** ex artt. 11 e 12 L.R. 29/05 per vicinato e media struttura minore**Domanda di autorizzazione** ex artt. 12 e 13 L.R. 29/05per media struttura maggiore, grande struttura, centro commerciale, complesso commerciale | **Le informazioni e i dati corrispondono a quelli previsti nella modulistica unificata e standardizzata, approvata dalla Conferenza Unificata in data 4 maggio 2017 e in data 22 febbraio 2018.****Le sezioni e le informazioni variate sulla base delle diverse disposizioni regionali sono contrassegnate con un asterisco (\*)** |
| **Questo modulo DEVE ESSERE compilato con OpenOffice o Libre Office** |
| 1. 1. Dati generali dell'intervento
 |
| * 1. 1.1 Numero della domanda
 |
| * 1. 1.2 Titolare dell'esercizio
 |
| * 1. 1.3 Indirizzo dell'esercizio
 |
| **/** |

|  |
| --- |
| 1. 2. Specifiche relative all'attività
 |
| * 1. 2.1 Avvio di esercizio commerciale
 |
| * + 1. Vicinato[[1]](#footnote-2)

**(\*)** Media struttura minore[[2]](#footnote-3)* + 1. (\*) Media struttura maggiore[[3]](#footnote-4)
		2. Grande struttura[[4]](#footnote-5)
		3. (\*) Centro commerciale[[5]](#footnote-6)

**(\*)** Complesso commerciale[[6]](#footnote-7) |
| L' esercizio effettua la vendita esclusivamente mediante apparecchi automatici |
| * 1. 2.2 Modalità di vendita
 |
| Vendita al dettaglio | * + 1. superficie di vendita m 2
 |
| Vendita congiunta al dettaglio e all'ingrosso[[7]](#footnote-8)**(\*)** Le superfici destinate al commercio all'ingrosso rimangono nettamente distinte dalle superfici destinate al commercio al dettaglio | * + 1. superficie di vendita m 2
 |
| * 1. 2.3 Esercizio a carattere
 |
| * + 1. Permanente
		2. (\*) Stagionale[[8]](#footnote-9) *dal al (gg/mm)*
		3. (\*) Temporaneo[[9]](#footnote-10) dal al *(gg/mm/aaaa)*
 |
| * 1. 2.4 Esercizio collocato in centro commerciale o complesso commerciale
 |
| Si denominazioneNo |
| * 1. 2.5 Settori merceologici[[10]](#footnote-11) e superfici di vendita[[11]](#footnote-12)
 |
| * + 1. Alimentare
 | * + 1. superficie di vendita m 2
 |
| * + 1. Non alimentare
 | * + 1. superficie di vendita m 2
 |
| Superficie di vendita complessiva in m 2*(la superficie da indicare deve essere uguale alla somma delle superfici sopra riportate)***di cui:** |
| * + 1. (\*) Generi non alimentari a basso impatto
 | superficie di vendita m 2 |
| Prodotti appartenenti alle seguenti Tabelle speciali |
| Generi di monopolio  | * + 1. superficie di vendita m 2
 |
| Farmacie | * + 1. superficie di vendita m 2
 |
| Carburanti | * + 1. superficie di vendita m 2
 |
| **(\*)** Attività integrative di commercio presso impianti di distribuzione carburante ad uso pubblico | * + 1. superficie di vendita m 2
 |

|  |
| --- |
| * 1. Dichiarazioni generali ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000
 |
| **IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA** |
| Cognome | Nome |
| Data di nascita | Codice Fiscale |
| Luogo nascita |
| Comune: | Provincia: |
| Città estera: | Stato: |
| *consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,* |
| **DICHIARA** |
| **(\*)** di svolgere l’attività nel rispetto della normativa igienico-sanitaria, urbanistico-edilizia, ambientale e relativa alla destinazione d’uso dei locali, alla prevenzione incendi, alla tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, all'impatto acustico, nonché al superamento delle barriere architettoniche |
| **(\*)** (*In caso di esercizi di vicinato*) estremi del titolo abilitativo edilizio  |
| (*In caso di esercizi di Media struttura Maggiore e Grande struttura*) di aver rispettato la normativa relativa alle superfici da destinare a parcheggio, a sosta e a movimentazione merci |
| di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato |
| **(\*) Dichiarazioni specifiche in materia di gioco lecito (selezionare un'opzione)[[12]](#footnote-13)** |
| di non detenere alcun apparecchio per il gioco lecito |
| di detenere n. apparecchi per il gioco lecito collegati alla rete telematica SOGEI a una distanza superiore a 500 metri dai luoghi sensibili  |
| di detenere n. apparecchi per il gioco lecito collegati alla rete telematica SOGEI in data anteriore al 3 agosto 2017, a una distanza inferiore a 500 metri dai luoghi sensibili;in tal caso è consapevole dell'obbligo di rimozione degli apparecchi da gioco, nei termini previsti dall'art. 7 della Legge regionale 17 luglio 2017, n. 26, ovvero:a) entro cinque anni qualora si tratti di sale da gioco o sale scommesse (3 agosto 2022);b) entro tre anni nel caso di qualsiasi altra attività (3 agosto 2020) |
| di detenere n. apparecchi per il gioco lecito collegati alla rete telematica SOGEI in data anteriore al 3 agosto 2017, a una distanza inferiore a 500 metri dai luoghi sensibili, ma di avvalersi della deroga prevista dall'art.6, comma 11 della L.R. 1/2014[[13]](#footnote-14) |
| di collocare n. nuovi apparecchi per il gioco lecito a una distanza superiore a 500 metri dai luoghi sensibili |
| di sostituire apparecchi per il gioco lecito già collegati alla rete telematica SOGEI:di cui n. per vetustà[[14]](#footnote-15)di cui n. per guasto[[15]](#footnote-16)(*specificare il motivo della vetustà o guasto come previsto dall'art. 6, comma 6, secondo capoverso della L.R. 1/14[[16]](#footnote-17)*)collocati a una distanza: superiore a 500 metri dai luoghi sensibili inferiore a 500 metri dai luoghi sensibili; in tal caso è consapevole dell'obbligo di rimozione degli apparecchi da gioco, nei termini previsti dall'art. 7 della Legge regionale 17 luglio 2017, n. 26, ovvero:a) entro cinque anni qualora si tratti di sale da gioco o sale scommesse (3 agosto 2022);b) entro tre anni nel caso di qualsiasi altra attività (3 agosto 2020) |

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)**

Il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall’art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”) ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”).

Diritti. L’interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall’art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP.

Titolare del trattamento: SUAP in cui è localizzata l'attività

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l’informativa sul trattamento dei dati personali.

|  |
| --- |
| **3. Opzioni di firma** |
| **In caso sia stata conferita procura speciale**, il presente documento è sottoscritto con **firma autografa** dal soggetto delegante e conservato in originale dal procuratore, il quale provvederà a firmare digitalmente il modulo inviato al SUAP | (Firma autografa in questo spazio) |

|  |
| --- |
| **Note di compilazione****A seguito dell'Accordo raggiunto sulla modulistica unificata e standardizzata, approvata dalla Conferenza Unificata in data 4 maggio 2017:**1) Non potranno più essere richiesti certificati, atti e documenti che la Pubblica Amministrazione già possiede (per esempio: le certificazioni relative ai titoli di studio o professionali, richiesti per avviare alcune attività, la certificazione antimafia, etc.), ma solo gli elementi che consentano all'amministrazione di acquisirli o di effettuare i relativi controlli, anche a campione (articolo 18, legge n. 241 del 1990).2) Non potranno più essere richiesti dati e adempimenti che derivano da prassi amministrative, ma che non sono espressamente previsti dalla legge (ad esempio: non potrà più essere richiesto il certificato di agibilità dei locali per l'avvio di un'attività commerciale o produttiva). Sarà sufficiente una semplice dichiarazione di conformità ai regolamenti urbanistici, igienico sanitari, etc. |

Per le attività da svolgere su suolo pubblico, è necessario avere la relativa concessione.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

|  |
| --- |
| * 1. Quadro riepilogativo della documentazione allegata
 |
| * 1. Il sistema SUAP in rete propone automaticamente i moduli e gli allegati necessari per il procedimento scelto
 |
| * 1. Denominazione
 | * 1. Casi in cui è previsto il documento allegato
 | Caratteristiche di alcuni documenti allegati |
| Procura/delega | Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione |  |
| Copia del documento di identità del/i titolare/i | Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura |  |
| Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci + copia del documento di identità | Sempre, in presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante |  |
| Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del preposto + copia del documento di identità | Sempre, in presenza di un preposto |  |
| Planimetria quotata dei locali | Sempre obbligatoria per le Medie Strutture di Vendita Maggiori e le Grandi Strutture di Vendita | **(\*)** Per le Medie Strutture di Vendita Maggiori e le Grandi Strutture di Vendita planimetria quotata, indicante la destinazione d’uso dei locali, con evidenziate la superficie di vendita distinta per settori merceologici, e quella destinata a magazzini, servizi, uffici, depositi, locali di lavorazione. In caso di ampliamento, deve essere evidenziata, con idonei accorgimenti, la superficie preesistente all’ampliamento e quella successiva all’ampliamento stesso.In caso di centro/complesso commerciale, legenda/elenco dei singoli esercizi, con l’indicazione del settore merceologico, della superficie di vendita e della superficie totale, nonché degli esercizi di somministrazione, artigianali e a diversa destinazione inseriti nel centro o complesso commerciale;dati identificativi dell’immobile (estremi del permesso di costruire, o altro documento utile che evidenzi gli estremi della domanda di P.D.C.) |
| Altra documentazione prevista dalla normativa regionale (\*) | Esempi: Piano parcheggi, viabilità, ecc. | **(\*)** Per le Medie Strutture di Vendita Maggiori e le Grandi Strutture di Vendita relazione sulle superfici da destinare a parcheggi ed a sosta e movimentazione merci, attestante il rispetto dei parametri di cui alla normativa regionale vigentePer Grandi Strutture di Vendita Studio degli impatti della struttura recante la stima del traffico generato ed attratto e la ridistribuzione sulla rete della viabilità, redatto secondo le modalità previste dalla normativa regionale vigente (inquadramento territoriale e studio sulla viabilità di afferenza/servizio) |

|  |
| --- |
| * 1. SEGNALAZIONI, COMUNICAZIONI O DOMANDE COLLEGATE (utilizzando il sistema telematico)
 |
| * 1. Segnalazioni e comunicazioni
 |
| Notifica sanitaria (art. 6, Reg.CE n. 852/2004) | Sempre obbligatoria in caso di esercizio alimentare |
| SCIA per la vendita di prodotti agricoli e zootecnici, mangimi, prodotti di origine minerale e chimico industriali destinati all’alimentazione animale | In caso di vendita di prodotti agricoli e zootecnici, mangimi, prodotti di origine minerale e chimico industriali destinati all’alimentazione animale |
| Comunicazione per la vendita all'ingrosso | In caso di vendita congiunta al dettaglio e all'ingrosso |
| SCIA prevenzione incendi | In caso di esercizio con superficie totale lorda, comprensiva di servizi e depositi (es. magazzini), superiore a 400 mq, o comunque se l’attività ricade in uno qualsiasi dei punti dell’Allegato I al D.P.R. n. 151/2011, ovvero In caso di vendita di gas liquefatti (GPL) in recipienti mobili con quantitativi superiori o uguali a 75 kg, ovvero In caso di vendita di gas infiammabili in recipienti mobili compressi con capacità geometrica Complessiva superiore o uguale a 0,75 mc |
| Comunicazione per la vendita di farmaci da banco e medicinali veterinari | In caso di vendita di farmaci da banco o medicinali veterinari |
| Comunicazione per la vendita di gas petrolio liquefatto (GPL) per combustione | In caso di vendita di gas di petrolio liquefatto (GPL) per combustione |
| Comunicazione, che vale quale denuncia per la vendita di gas infiammabili in recipienti mobili compressi (D.Lgs. n. 504/1995) | In caso di vendita di gas infiammabili in recipienti mobili compressi |
| SCIA per insegna di esercizio | In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la SCIA) |
| * 1. Autorizzazioni
	2. Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l’attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.
 |
| Documentazione per la richiesta di Riconoscimento per la produzione e la commercializzazione dei prodotti di origine animale (Reg.CE n. 853/2004) o non animale (Reg.CE n. 852/2004) | In caso di produzione e commercializzazione dei prodotti di origine animale o non animale |
| Documentazione per il rilascio dell’autorizzazione per la vendita di prodotti fitosanitari | In caso di vendita di prodotti fitosanitari |
| Documentazione per la richiesta dell’autorizzazione di Pubblica Sicurezza per la vendita di oggetti preziosi | In caso di vendita di oggetti preziosi |
| Documentazione per la richiesta dell’autorizzazione di Pubblica Sicurezza per la vendita di armi diverse da quelle da guerra | In caso di vendita di armi diverse da quelle da guerra |
| Autorizzazione per insegna di esercizio | In caso di attività che preveda insegna esterna (dove è prevista la domanda di autorizzazione) |

|  |
| --- |
| * 1. ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti, etc. e dell’imposta di bollo)
 |
| * 1. Denominazione
 | * 1. Casi in cui è previsto il documento allegato
 |
| Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc.(\*) | Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell’amministrazione |
| - Attestazione del versamento dell’imposta di bollo:estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall’interessato;ovvero- Assolvimento dell’imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo | Obbligatoria per la presentazione di una domanda |

1. Sono esercizi di vicinato: quelli con superficie di vendita fino a metri quadrati 250 [↑](#footnote-ref-2)
2. Sono esercizi di media struttura minore: quelli con superficie di vendita superiore a metri quadrati 250 e fino a metri quadrati 400 [↑](#footnote-ref-3)
3. Sono esercizi di media struttura maggiore: quelli con superficie di vendita superiore a metri quadrati 400 e fino a metri quadrati 1.500 [↑](#footnote-ref-4)
4. Sono esercizi di grande struttura: quelli con superficie di vendita superiore a metri quadrati 1.500 [↑](#footnote-ref-5)
5. E' centro commerciale al dettaglio: un insieme di più esercizi al dettaglio, realizzati secondo un progetto unitario, con infrastrutture e servizi gestiti unitariamente, la cui superficie complessiva di vendita sia superiore a metri quadrati 1.500 e la cui prevalente destinazione commerciale possa essere integrata da servizi all'utenza diversi da quelli esclusivamente commerciali, incluse le attività di intrattenimento e svago, con esclusione delle attività di vendita all'ingrosso [↑](#footnote-ref-6)
6. E' complesso commerciale: un insieme di più esercizi sia di vicinato, che di media o grande struttura, insediati in uno o più edifici, funzionalmente o fisicamente integrati tra loro, o che facciano parte di un unico Piano attuativo la cui superficie complessiva di vendita sia superiore a metri quadrati 1.500 e la cui prevalente destinazione commerciale possa essere integrata da servizi all'utenza diversi da quelli esclusivamente commerciali, incluse le attività di intrattenimento e svago [↑](#footnote-ref-7)
7. **(\*)** La distinzione tra destinazione d’uso commerciale al dettaglio e commerciale all’ingrosso ha una valenza di ordine edilizio e pertanto la separazione tra attività commerciale al dettaglio ed attività commerciale all’ingrosso non può che consistere in strutture fisiche inamovibili [↑](#footnote-ref-8)
8. Attività stagionale: l'attività svolta per uno o più periodi, anche frazionati, nel complesso non inferiori a sessanta giorni e non superiori a duecentoquaranta giorni per ciascun anno solare, come definiti dai Comuni con proprio regolamento [↑](#footnote-ref-9)
9. Attività temporanea: l'attività svolta per un periodo non superiore a cinquantanove giorni nel corso dell'anno [↑](#footnote-ref-10)
10. Vendita di generi del settore alimentare: la vendita di prodotti destinati alla nutrizione;

 Vendita di generi del settore non alimentare: la vendita di ogni altro prodotto diverso da quelli di cui alla lettera c);

 Generi non alimentari a basso impatto: i materiali dell'edilizia, ivi compresi quelli elettrici, dell'agricoltura e della zootecnia, la ferramenta, i legnami, i mobili e gli articoli di arredamento, gli elettrodomestici, i veicoli, incluse le imbarcazioni, e i prodotti a questi similari che richiedono ampie superfici di esposizione e di vendita in rapporto al numero di visitatori e acquirenti;

 Generi speciali: i prodotti ricompresi nei settori merceologici alimentari e non, posti in vendita nelle farmacie, nelle rivendite di generi di monopolio e presso i distributori di carburante [↑](#footnote-ref-11)
11. Superficie di vendita di un esercizio al dettaglio: l'area alla quale ha accesso il pubblico, compresa quella occupata dai banchi, dalle scaffalature o quella comunque destinata a mostra o esposizione di merce, con esclusione dell'area destinata ai magazzini o ai depositi, ai locali di lavorazione o agli uffici e ai servizi, nonché dell'area interna adibita a deposito dei carrelli [↑](#footnote-ref-12)
12. Le dichiarazioni sono rese ai sensi della legge regionale [14 febbraio 2014, n. 1](http://lexview-int.regione.fvg.it/fontinormative/xml/xmlLex.aspx?anno=2014&legge=1&lista=0&fx=lex) (disposizioni per la prevenzione, il trattamento e il contrasto della dipendenza da gioco d'azzardo, nonché delle problematiche e patologie correlate) e della Legge regionale [17 luglio 2017, n. 26](http://lexview-int.regione.fvg.it/FontiNormative/xml/xmlLex.aspx?anno=2017&legge=26&ID=art7&lista=0&fx=lex) Modifiche alla legge regionale 14 febbraio 2014, n. 1 [↑](#footnote-ref-13)
13. 11. Il divieto di cui al comma 1 non si applica qualora l'insediamento dell'attività qualificata come luogo sensibile ai sensi della presente legge sia successivo alla installazione degli apparecchi per il gioco lecito o all'insediamento dell'attività di raccolta di scommesse [↑](#footnote-ref-14)
14. "**vetustà dell'apparecchio per il gioco lecito**": la sopravvenuta inadeguatezza tecnica dell'apparecchio per il gioco lecito rispetto a requisiti previsti dalla normativa vigente [↑](#footnote-ref-15)
15. "**guasto dell'apparecchio per il gioco lecito**": il malfunzionamento irreparabile dell'apparecchio per il gioco lecito che lo rende inservibile al suo scopo [↑](#footnote-ref-16)
16. Nei casi di cui al comma 4 (cioè sostituzione per vetustà o guasto), la comunicazione **specifica le cause che rendono necessaria la sostituzione degli apparecchi**. [↑](#footnote-ref-17)